



الجامعة الإسلامية
**SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
AL-HAMIDIYAH BANGKALAN**

STATUS : TERAKREDITASI

AKREDITASI BAN PT NO. 119/SK/BAN-PT/AKRED/S/V/2014 TANGGAL 02 MEI 2014

Kampus : Komplek PP. Al-Hamidiyah Jl. Raya Sen-Asen No. 74 PO BOX 001 Telp. 0813-5780-6130 / 0852-3092-2993 Konang 69175 Bangkalan Jawa Timur

www.alhamidiyah.ac.id e-mail: stamidiya@gmail.com

TATA TERTIB SIDANG SKRIPSI

Berdasarkan surat edaran Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Al-Hamidiyah Bangkalan Jawa Timur nomor : 004/STAI AL. 098/B.I/U.LS,PR,SR/IV/2017 bahwa pelaksanaan Ujian Skripsi dilaksanakan pada hari Ahad, 07 Mei 2017 Pukul 08.30 ditentukan sebagai berikut :

1. Tata Tertib Peserta Ujian Skripsi

- a. Mengisi Formulir Pendaftaran Sidang Skripsi
- b. Telah mengikuti semua program di Semester I-VIII (*Ujian Lisan & Ujian Proposal Penelitian*).
- c. Pada saat ujian wajib berpakaian rapi (*Hitam Putih, Jas Almamater dan berdas*).
- d. Membawa Id Card Ujian yang disediakan oleh panitia.
- e. Menyetorkan Naskah Ujian yang telah di setujui oleh pembimbing skripsi (*Dua Rangkap*).
- f. Membawa Referensi Skripsi.
- g. Naskah paling lambat tanggal 30 April 2017
- h. Peserta sidang diwajibkan hadir selambat-lambatnya pukul 08.00 di lokasi sidang.
- i. Peserta sidang memasuki ruang sidang 15 menit sebelum ujian sidang dimulai di ruang sidang, sesuai dengan jadwal yang telah diumumkan, untuk melaksanakan persiapan.
- j. Membawa Laptop/ alat pendukung lainnya (sesuai kebutuhan)
- k. Selama pelaksanaan sidang berlangsung, peserta dilarang :
 - 1) Melakukan atau mencoba melakukan kegiatan yang dapat mengganggu kelancaran/ ketertiban jalannya sidang.
 - 2) Melakukan kegiatan yang menyebabkan kotornya lokasi sidang
 - 3) Bertindak tidak jujur dalam menjalankan sidang
- l. Peserta sidang wajib mengikuti seluruh rangkaian jalannya sidang dari awal hingga pengumuman hasil sidang.
- m. Peserta yang tidak mengikuti seluruh rangkaian jalannya sidang tanpa sepengetahuan dan seijin ketua sidang atau Prodi, dinyatakan **TIDAK LULUS**.

2. Tata Tertib Penguji

- a. Pimpinan sidang skripsi adalah dosen yang ditunjuk oleh panitia pelaksana.
- b. Pimpinan sidang didampingi oleh asisten penguji yang ditunjuk oleh panitia pelaksana.
- c. Penguji diharapkan hadir minimal 15 menit sebelum jadwal yang telah ditentukan.
- d. Penguji melaksanakan ujian sidang secara bersama-sama pada jadwal dan tempat yang telah ditentukan.
- e. Tugas asisten penguji antara lain : membuka sidang, memimpin jalannya sidang, dan menutup sidang.
- f. Jika pada jadwal yang telah ditetapkan penguji berhalangan hadir dikarenakan sakit atau ada tugas lain dari Lembaga Pendidikan, harap menghubungi Sekretariat Sekolah Tinggi

Agama Islam (STAI) Al-Hamidiyah 082330527100/ 085259111209, sebelum sidang dimulai.

- g. Apabila penguji tidak hadir, maka sidang untuk peserta yang bersangkutan dapat dilanjutkan berdasarkan keputusan panitia.
- h. Apabila ada revisi, untuk lembar revisi, yang mengisi adalah penguji. Batasan waktu revisi adalah satu minggu terhitung dari tanggal pengumuman hasil sidang.
- i. Berita acara dan lembar penilaian yang sudah diisi pembimbing dan penguji, diserahkan kepada sekretariat Prodi.

3. Aturan Sidang

- a. Peserta Ujian memiliki durasi 40 – 60 Menit dengan rincian ;

No	Agenda	Waktu
1.	Pembukaan oleh Asisten Penguji	2 Menit
2.	Presentasi Hasil Penelitian	5 Menit
3.	Tanya Jawab	30 Menit
4.	Penutup	3 Menit
Total		40 Menit

- b. Pelaksanakan ujian sidang diselenggarakan di ruang sidang yang telah ditentukan, sesuai dengan yang tercantum pada pengumuman.
- c. Hasil sidang diumumkan selambat-lambatnya 2x24 jam setelah seluruh peserta sidang selesai diuji. Bagi peserta sidang yang harus melakukan revisi, nilai akan diberikan setelah revisi disetujui penguji dan pembimbing. Bagi mahasiswa yang dinyatakan “Tidak Lulus” maka kepadanya akan diminta untuk melaksanakan pengulangan sidang dan mendaftarkan diri untuk mengikuti sidang berikutnya.

4. Sanksi Peserta Ujian

- a. Jika tidak mampu melaksanakan kewajiban diatas maka akan di tegor dan paling berat tidak diperkenankan mengikuti ujian.
- b. Untuk point (1.f) jika tidak terpenuhi, maka tidak diperkenankan mengikuti ujian.

5. Persyaratan Yudisium

- a. Mahasiswa telah dinyatakan LULUS sidang.
- b. Mahasiswa wajib membawa *softcopy* yang berisi Laporan skripsi dalam bentuk PDF, (semua file dari cover sampai dengan lampiran/daftar pustaka).

Bangkalan, 22 April 2017

a.n. Ketua
Wakil Ketua I (Bidang Akademik)



ABDUL RASID, S.Ag., M.Pd.I

Tembusan:

- 1. Pimpinan STAMIDIYA Bangkalan
- 2. Wakil Ketua II dan III
- 3. Ketua dan Sekretaris Jurusan/Program